



ДЗЯРЖАЎНЫ КАМІТЭТ
ПА СТАНДАРТЫЗАЦЫЇ РЭСПУБЛІКІ БЕЛАРУСЬ

Установа адукацыі
«БЕЛАРУСКІ ДЗЯРЖАЎНЫ ІНСТЫТУТ
ПАВЫШЭННЯ КВАЛІФІКАЦЫЇ І
ПЕРАПАДРЫХТОЎКІ КАДРАЎ ПА СТАНДАРТЫЗАЦЫЇ,
МЕТРАЛОГІІ І КІРАВАННЮ ЯКАСЦІЮ»
(БДППК па стандартызацыі, метралогіі
і кіраванню якасцю)
вул. Мележа, 3, пам.5, пав.314, 220113, г. Мінск
тэл. +375 (17) 350 30 73, тэл./факс +375 (17) 271 00 53
e-mail: info@bgipk.by http://bgipk.by
р/р: ВУ65АКВВ30150000546390000000
ЦБП № 514 ААТ «ААБ Беларусбанк», БИК: АКВВВУ2Х
УНП 190092614

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ
ПО СТАНДАРТИЗАЦИИ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

Учреждение образования
«БЕЛОРУССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ И
ПЕРЕПОДГОТОВКИ КАДРОВ ПО СТАНДАРТИЗАЦИИ,
МЕТРОЛОГИИ И УПРАВЛЕНИЮ КАЧЕСТВОМ»
(БГИПК по стандартизации, метрологии
и управлению качеством)
ул. Мележа, 3, пом.5, комн.314, 220113, г. Минск
тел. +375 (17) 350 30 73, тел./факс +375 (17) 271 00 53
e-mail: info@bgipk.by http://bgipk.by
р/сч: ВУ65АКВВ30150000546390000000
ЦБУ № 514 ОАО «АСБ Беларусбанк», БИК: АКВВВУ2Х
УНП 190092614

Уважаемые руководители!

Сообщаем Вам, что с 26.02.2024 по 01.03.2024 БГИПК по стандартизации, метрологии и управлению качеством (далее -БГИПК) проводит повышение квалификации по образовательной программе:

«Подтверждение соответствия промышленной (непродовольственной) продукции»

Учебно-тематическим планом предусмотрено рассмотрение следующих вопросов:

- *Техническое регулирование в Республике Беларусь и ЕАЭС;*
- *Национальная система подтверждения соответствия Республики Беларусь;*
- *Требования к органам по сертификации по ГОСТ ISO/ IEC 17065-2013;*
- *Подтверждение соответствия продукции;*
- *Проведение испытаний в целях подтверждения соответствия промышленной продукции;*
- *Технические регламента ЕАЭС (ТС) в области промышленной продукции;*
- *Международное сотрудничество в области подтверждения соответствия;*
- *СЕ-маркировка продукции.*

По окончании обучения слушателям выдается свидетельство государственного образца о повышении квалификации.

Для участия в обучении Вам необходимо направить заявку (в произвольной форме) по электронной почте study@bgipk.by либо оформить на сайте bgipk.by.

Стоимость обучения одного слушателя согласно прейскуранту составляет:

- 427 руб. 18 коп. (Четыреста двадцать семь рублей 18 копеек).

Предварительная оплата обязательна! Начало занятий 26 февраля 12.30.

Договор, акт сдачи-приемки работ, подписанные с Вашей стороны, должны быть высланы в наш адрес по почте, если обучение будете проходить в форме вебинара. Копия паспорта (стр.30-33) слушателя (Постановление Минобразования от 10.10.2022 №379, п.27.1), регистрационная карточка, копия платежного поручения направляются в наш адрес на электронную почту pk@bgipk.by или предоставляются слушателем при регистрации.

О подтверждении в обучении Вашего сотрудника **просим обязательно сообщить до 23.02.2024** в учебный отдел БГИПК по телефону: + 375 17 215 19 48.

В случае участия в обучении в форме вебинара ссылка для подключения к Zoom будет направлена по электронной почте после предоставления в учебный отдел БГИПК регистрационной карточки слушателя (находится на сайте БГИПК в разделе «Образовательная деятельность» - «Повышение квалификации»).

Ответственный за организацию и проведение обучения Лоткова Татьяна Валентиновна – специалист I категории учебного отдела БГИПК, контактный телефон +375 17 215 19 48.

Начальник учебного отдела

О.В. Верховцева

ДОГОВОР № 33-ПС

об оказании услуг при реализации образовательных программ на платной основе

01 февраля 2024 г.

г. Минск

Учреждение образования «Белорусский государственный институт повышения квалификации и переподготовки кадров по стандартизации, метрологии и управлению качеством» в лице начальника учебного отдела Верховцевой О.В., действующего на основании доверенности от 05.01.2024 №1, именуемое в дальнейшем Исполнитель, с одной стороны, и гражданин

именуемый в дальнейшем Заказчик, с другой стороны, и _____

в лице _____

действующего на основании _____,

именуемый(ое) в дальнейшем Плательщик, с третьей стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предметом договора является оказание следующих платных услуг в сфере образования: повышение квалификации руководящих работников и специалистов по тематике **«Подтверждение соответствия промышленной (непродовольственной) продукции»**

2. Форма получения образования – очная (дневная).

3. Срок обучения составляет 5 дней, 26.02-01.03.2024.

4. Дата начала образовательного процесса в учебной группе определяется сроками комплектования учебной группы, но не позднее **26.02.2024**.

(указывается дата, не позднее которой должно начаться обучение)

5. Стоимость обучения определяется исходя из затрат на обучение, утверждается приказом руководителя Исполнителя и на момент заключения настоящего договора составляет **427,18 белорусских рублей (Четыреста двадцать семь рублей 18 копеек)**.

6. Порядок изменения стоимости обучения.

Стоимость обучения, предусмотренная настоящим договором, может изменяться в связи с изменением затрат на обучение.

Изменение стоимости обучения утверждается приказом руководителя Исполнителя, который в течение 7 календарных дней доводится до сведения Заказчика и Плательщика. В случае изменения стоимости обучения Плательщик производит доплату разницы в стоимости не позднее 10 дней со дня издания соответствующего приказа Исполнителем.

7. Порядок расчетов за обучение.

Оплата за обучение на основании настоящего договора осуществляется Плательщиком на текущий (расчетный) счет р/с BY65AKBB 3015 0000 5463 9000 0000 в ЦБУ № 514 ОАО «АСБ Беларусбанк», адрес банка: г.Минск, ул. Сурганова, 47А Исполнителя в порядке 100% предоплаты в размере **427,18 белорусских рублей (Четыреста двадцать семь рублей 18 копеек)**, без НДС. (Освобождение от уплаты НДС согласно пп.1.28.3 ст.118 Налогового кодекса Республики Беларусь от 29.12.2009 №71-З (Особенная часть) (с изм. и доп.).

8. Права и обязанности сторон:

8.1. Исполнитель имеет право определять самостоятельно формы, методы и способы осуществления образовательного процесса;

8.2. Исполнитель обязуется:

зачислить Заказчика для получения образования приказом руководителя Исполнителя и обеспечить его повышение квалификации в соответствии с пунктом 1 настоящего договора;

организовать материально-техническое обеспечение образовательного процесса в соответствии с установленными санитарно-эпидемиологическими требованиями;

по окончании обучения направить Плательщику и Заказчику Акт оказания услуг, являющийся подтверждением надлежащего исполнения сторонами своих обязательств по договору;

после успешного завершения обучения выдать Заказчику свидетельство о повышении квалификации установленного образца;

8.3. Заказчик имеет право на получение образования в соответствии с пунктом 1 настоящего договора;

8.4. Заказчик обязуется:

добросовестно относиться к освоению содержания образовательной программы;

выполнять требования учредительных документов, правил внутреннего распорядка для слушателей, иных локальных правовых актов Исполнителя;

бережно относиться к имуществу Исполнителя;

по прибытии на обучение представить документ, удостоверяющий личность;

8.5. Плательщик имеет право получать от Исполнителя сведения о результатах обучения Заказчика;

8.6. Плательщик обязуется осуществлять оплату за обучение в сроки, установленные в пункте 7 настоящего договора.

9. Ответственность сторон:

9.1. за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с законодательством;

9.2. при нарушении сроков оплаты, предусмотренных пунктами 6 и 7 настоящего договора, Плательщик выплачивает пеню в размере 0,1 % от суммы просроченных платежей за каждый день просрочки. Пеня начисляется со следующего дня после истечения срока оплаты;

9.3. Заказчик несет ответственность перед Исполнителем за причинение вреда имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством.

10. Дополнительные условия договора (по договоренности сторон):

10.1. стороны признают юридическую силу pdf-копий документов, а также документов, подписанных и переданных с помощью факсимильной связи, электронной почты (e-mail);

10.2. при обучении с использованием информационно-коммуникационных технологий, Исполнитель высылает на электронную почту Заказчика, указанную в п. 12 договора, ссылку для подключения;

10.3. при исполнении своих обязанностей по договору, стороны и их работники обязуются не совершать в отношении работников другой стороны и иных лиц действий коррупционной направленности, связанных с оказанием влияния на принимаемые ими решения (действия) с целью получения каких-либо неправомερных преимуществ и выгод или для реализации иных неправомερных целей;

10.4. Исполнитель имеет право расторгнуть настоящий договор в случаях:

невыполнения Заказчиком учебного плана, требований Правил внутреннего распорядка для слушателей;

невыполнения в установленные сроки Плательщиком обязательств по оплате обучения.

11. Заключительные положения:

11.1. настоящий договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон;

11.2. договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до исполнения сторонами своих обязательств;

11.3. договор изменяется и расторгается в соответствии с законодательством;

11.4. вносимые изменения (дополнения) оформляются дополнительными соглашениями;

11.5. все споры и разногласия по настоящему договору стороны решают путем переговоров, а при недостижении согласия – в порядке, установленном законодательством.

12. Адреса, реквизиты и подписи сторон:

ИСПОЛНИТЕЛЬ

БГИПК по стандартизации, метрологии и управлению качеством

УНП 190092614 ОКПО 37612471

220113, г. Минск, ул. Мележа, 3, пом.5, комн. 314

Тел./факс(017) 215-19-48, 215-10-54,

study@bgipk.by

ЦБУ № 514 ОАО «АСБ Беларусбанк»,

адрес банка: г. Минск, ул. Сурганова, 47А,

Р/с ВУ65АКВВ 3015 0000 5463 9000 0000,

код: АКВВВУ2Х

ЗАКАЗЧИК

_____ (фамилия, собственное имя, отчество)

_____ Место жительства

_____ Тел.

_____ E-mail

_____ Документ, удостоверяющий

личность(вид документа, серия (при наличии), номер, дата выдачи, наименование или код государственного органа, его выдавшего, идентификационный номер (при наличии))

ПЛАТЕЛЬЩИК

Начальник учебного отдела

_____ О.В. Верховцева

(подпись)

_____ / _____ / (подпись)



